

**Постановление Брянской городской администрации
от 20.11.2018 №3591-п**

**Об утверждении Положения
об электронной системе оплаты
и учета проезда в автомобильном
транспорте и городском наземном
электрическом транспорте на
муниципальных маршрутах
регулярных перевозок в городе
Брянске по регулируемым тарифам**

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом города Брянска, в целях улучшения организации транспортного обслуживания населения в городе Брянске, совершенствования системы оплаты и создания учета фактического проезда граждан, пользующихся льготным проездом

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Положение об электронной системе оплаты и учета проезда в автомобильном транспорте и городском наземном электрическом транспорте на муниципальных маршрутах регулярных перевозок в городе Брянске по регулируемым тарифам (приложение).

2. Отделу по транспорту Брянской городской администрации (Чубчиков):

2.1. Организовать проведение открытого конкурса на право заключения договора на организацию функционирования и сопровождения автоматизированной системы оплаты проезда на территории города Брянска;

2.2. Проработать с департаментом промышленности, транспорта и связи Брянской области вопрос о введении электронной системы оплаты и учета проезда на всей территории Брянской области

3. Отделу пресс-службы Брянской городской администрации (Гомонова) настоящее постановление опубликовать в муниципальной газете «Брянск» и разместить на официальном сайте Брянской городской администрации в сети «Интернет».

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на Голубокого Н.И., заместителя Главы городской администрации.

Глава администрации

А.Н. Макаров

ПОЛОЖЕНИЕ

об электронной системе оплаты и учета проезда в автомобильном транспорте и городском наземном электрическом транспорте на муниципальных маршрутах регулярных перевозок в городе Брянске по регулируемым тарифам

1. Общие положения.

1.1. Положение об электронной системе оплаты и учета проезда в автомобильном транспорте и городском наземном электрическом транспорте на муниципальных маршрутах регулярных перевозок в городе Брянске по регулируемым тарифам (далее - Положение) определяет цели, назначение, структуру, порядок функционирования электронной системы оплаты и учета проезда (далее - Система) в автомобильном транспорте и городском наземном электрическом транспорте (далее - общественный транспорт) на муниципальных маршрутах регулярных перевозок в городе Брянске по регулируемым тарифам.

Система создается в целях:

- создания экономически привлекательной и удобной для пассажиров системы оплаты проезда на основе современных технологий;
- снижения временных издержек пассажиров, связанных с приобретением и гашением проездных билетов;
- обеспечения денежных выплат перевозчикам за фактический объем оказанных услуг по перевозке пассажиров и багажа;
- снижения доли наличных средств в обороте перевозчиков и расходов на их инкассацию;
- оптимизации маршрутной сети города Брянска на основании электронного анализа пассажиропотоков;
- внедрения и реализации гибкой тарифной политики.

Задачами внедрения Системы являются:

- организация безналичной оплаты проезда на общественном транспорте;
- осуществление автоматизированного учета поездок пассажиров;
- повышение эффективности использования бюджетных средств, выделяемых на совершенствование работы общественного транспорта;
- осуществление мониторинга пассажиропотоков по маршрутам;
- обеспечение контроля оплаты проезда на общественном транспорте.

1.2. В Положении используются следующие термины и понятия:

Электронная система оплаты и учета проезда на общественном транспорте по муниципальным маршрутам регулярных перевозок в городе Брянске по регулируемым тарифам - технологический комплекс,

обеспечивающий возможность использования электронных средств платежа для оплаты проезда пассажиров и перевозки багажа на общественном транспорте города Брянска (далее - проезд на общественном транспорте), осуществления безналичных расчетов, учета проданных билетов и совершенных поездок;

Терминал оплаты - мобильное специализированное устройство (находящееся у кондуктора или водителя транспортного средства), предназначенное для проверки транспортного ресурса, регистрации поездок пассажиров и оплаты проезда с помощью транспортных карт;

Терминал пополнения счетов - это специализированное устройство, включающее программно - аппаратный комплекс, позволяющий пополнять баланс депозитного счета;

Терминал пополнения карт - это специализированное устройство, включающее программно-аппаратный комплекс, предназначенный для записи в память транспортной карты информации о пополнении транспортного ресурса (сопровождается выдачей квитанции).

2. Участники и пользователи Системы.

В состав участников Системы входят:

- юридические лица и индивидуальные предприниматели, осуществляющие регулярные перевозки по муниципальным маршрутам регулярных перевозок в городе Брянске по регулируемым тарифам, устанавливаемым Брянской городской администрацией (далее - Перевозчики);

- организация, обеспечивающая возможность использования электронных средств платежа в рамках Системы для оплаты проезда на общественном транспорте, а также электронное (информационно-технологическое) взаимодействие и расчеты участников Системы между собой в соответствии с требованиями действующего законодательства (далее - Оператор Системы);

- кредитная организация - Расчетный центр, обеспечивающая в рамках Системы осуществление расчетов между Пользователями, Оператором, Перевозчиками и иными Участниками Системы. Расчетный центр также выступает в качестве оператора электронных денежных средств;

- банки - кредитные организации, осуществляющие выпуск, распространение, пополнение и обслуживание банковских карт с бесконтактной технологией оплаты, используемых при регистрации проезда в рамках Системы (далее - Банки);

- организации и индивидуальные предприниматели, осуществляющие продажу транспортных карт (далее - Агенты по продаже карт) и (или) предоставление услуг по пополнению этих карт (далее - Агенты по пополнению карт) и внесению денежных средств на лицевой счет транспортных (далее - Агенты по пополнению лицевых счетов карт);

- организации, обеспечивающие возможность реализации билетов для проезда на общественном транспорте с использованием SMS/USSD или с использованием программных приложений для мобильных телефонов, а также получения SMS-уведомлений о совершенных фактах оплаты проезда

на общественном транспорте с использованием единых транспортных карт, а также пополнения карт или их лицевых счетов у Оператора Системы (далее - Сервис-провайдеры);

При этом функции Агентов по продаже карт, Агентов по пополнению карт, Агентов по пополнению лицевых счетов карт (далее - Агенты) могут выполняться Перевозчиками, Сервис-провайдерами, Банками или Оператором Системы.

Агенты, Перевозчики, Сервис-провайдеры или Банки становятся участниками Системы, заключив договоры с Оператором Системы.

Пользователями Системы являются пассажиры, использующие электронные средства платежа в рамках разрешенных в Системе способов безналичной оплаты проезда и перевозки багажа на общественном транспорте города Брянска (далее - Пользователи).

3. Способы безналичной оплаты проезда на общественном транспорте города Брянска.

В рамках созданной Системы Пользователям обеспечиваются следующие возможности безналичной оплаты проезда на общественном транспорте города Брянска:

-оплата проезда с использованием транспортных карт (в том числе персональных транспортных карт);

-оплата проезда с использованием банковских карт, используемых при регистрации проезда в рамках Системы (далее – банковские карты);

-оплата проезда с использованием мобильного электронного билета, приобретаемого через SMS/USSD или с использованием программных приложений, разработанных для мобильных телефонов на платформах iOS, Android и Windows, и загружаемых на мобильные устройства Пользователей.

-оплата проезда с использованием электронного приложения транспортной карты, записанного на носитель с технологией бесконтактного взаимодействия.

-оплата проезда с использованием служебной карты, находящейся у кондуктора (водителя), для регистрации проезда пассажира, осуществляющего оплату проезда наличными денежными средствами.

4. Все транспортные карты приравниваются к документам строгой отчетности.

Транспортные карты имеют следующую дифференциацию по типам:

- а) Персональные транспортные карты;
- б) Единые транспортные карты;
- в) Служебные транспортные карты;
- г) Банковские карты.

Образец (дизайн) транспортных карт, выпускаемых Оператором, согласовывается Брянской городской администрацией.

4.1. Виды персональных транспортных карт, используемых в Системе.

В рамках Системы используются персональные транспортные карты следующих видов:

«Школьная» - персональная транспортная карта, предназначенная для оплаты проезда в общественном транспорте учащимися муниципальных общеобразовательных учреждений города Брянска;

«Студенческая» - персональная транспортная карта, предназначенная для оплаты проезда в общественном транспорте студентами и учащимися образовательных учреждений начального, среднего и высшего профессионального образования, обучающихся по очной форме обучения в городе Брянске;

«Пенсионная» - персональная транспортная карта, предназначенная для оплаты проезда в общественном транспорте пенсионерами, проживающими в городе Брянске, получающими пенсию из средств Пенсионного Фонда Российской Федерации, не пользующимися социальной поддержкой, предусмотренной федеральными законами и законами Брянской области (при условии компенсации перевозчикам из бюджета города Брянска недополученных доходов, связанных с предоставлением льготного проезда);

«Социальная» - персональная транспортная карта, предназначенная для оплаты проезда в общественном транспорте отдельными категориями граждан, оказание мер социальной поддержки которых относится к ведению Российской Федерации и Брянской области (при условии возмещения перевозчикам из бюджета Брянской области недополученных доходов и (или) финансового обеспечения (возмещения) затрат, связанных с предоставлением льготного проезда).

«Семейная» - персональная транспортная карта, предназначенная для оплаты проезда в общественном транспорте многодетными семьями, оказание мер социальной поддержки которых относится к ведению Брянской области (при условии возмещения перевозчикам из бюджета Брянской области недополученных доходов и (или) финансового обеспечения (возмещения) затрат, связанных с предоставлением льготного проезда).

Персональные транспортные карты являются именными транспортными картами, на которых помимо реквизитов электронных проездных билетов записываются:

а) фамилия, имя и отчество гражданина - владельца транспортной карты;

б) вид и номер документа, которым удостоверяется право на льготу владельца транспортной карты. При сложной нумерации удостоверяющего документа допускается запись только номера документа.

Персональные транспортные карты действительны только при предъявлении документа, подтверждающего право на льготу владельца транспортной карты, реквизиты которого записаны на транспортной карте, или копии этого документа, заверенной в установленном порядке.

Денежные средства, уплаченные за Персональную транспортную карту, в случае отказа от её использования возврату не подлежат.

В случае порчи или утери Персональной транспортной карты по заявлению владельца Оператором производится выдача ее дубликата с бесплатным восстановлением всех записей, включая реквизиты записанных на ней и действующих электронных проездных билетов с оставшимся

количеством поездок при предъявлении чека на последнее пополнение электронного проездного билета (содержащего PAN карты). Превышенная (утраченная, испорченная) транспортная карта при этом аннулируется, применению и восстановлению не подлежит.

При повторной выдаче транспортной карты с заявителя взимается компенсационный сбор в пользу Оператора. Если неисправность транспортной карты наступила в течение гарантийного срока и не по вине владельца, компенсационный сбор не взимается.

Замена неисправного носителя всех видов проездных билетов производится платно в случае, если транспортная карта имеет дефекты (сгибы, переломы, царапины и любые видимые повреждения).

В случае утери Персональной транспортной карты поездки не восстанавливаются при отсутствии у гражданина чека на последнее пополнение электронного проездного билета (содержащего PAN карты).

Транспортные карты, не являющиеся Персональными, восстановлению и возврату не подлежат. Цифровые носители транспортных карт приобретаются гражданами в собственность, стоимость приобретения транспортных карт возврату гражданам не подлежит.

Лицо, обратившееся для приобретения (замены неработоспособной) именной транспортной карты, предъявляет документы, удостоверяющие личность и подтверждающие его право на льготу, с предоставлением их ксерокопий.

При приобретении (замены неработоспособной) Персональной транспортной карты заявитель представляет копии документа, удостоверяющего личность, документа, подтверждающего право заявителя на приобретение и использование данной Персональной транспортной карты, страхового свидетельства обязательного (государственного) пенсионного страхования, содержащего страховой номер индивидуального лицевого счета (СНИЛС).

Не допускается выдача Персональных транспортных карт лицам, не предъявившим необходимые документы и не представившим требуемые ксерокопии.

В целях соблюдения законодательства Российской Федерации в области государственной социальной помощи информация о пользователях персональных транспортных карт: «Школьная», «Студенческая», «Пенсионная», «Социальная», «Семейная» размещается Брянской городской администрацией в Единой государственной информационной системе социального обеспечения (ЕГИССО) в установленном порядке.

4.2. Единая транспортная карта - это неперсонифицированная бесконтактная электронная карта, предназначенная для оплаты проезда по маршрутам регулярных перевозок города Брянска. Право на приобретение, пополнение, продление и использование единых транспортных карт имеет любой гражданин. Выдача (реализация), а также пополнение и продление единых транспортных карт (далее - ЕТК) осуществляется без предъявления каких-либо дополнительных документов.

4.3. Служебная карта - это бесконтактная электронная карта, изготовленная Оператором и зарегистрированная в Системе в целях предоставления транспортных услуг пассажирам, оплачивающим проезд наличными денежными средствами. Служебная карта выдается Перевозчиком кондуктору (водителю) транспортного средства для учета оплаты проезда наличными денежными средствами в Системе и в целях выдачи пассажирам чека, подтверждающего оплату проезда.

4.4. Банковская карта - бесконтактная карта любой из национальных платежных систем, используемая для оплаты проезда.

5. Права и обязанности Оператора Системы:

Оператор Системы обязан:

-обеспечить электронное (информационно-технологическое) взаимодействие участников Системы при условии их подключения к Системе;

-оказать услуги по регистрации и учету совершенных поездок в программно – аппаратном комплексе Системы с использованием Транспортного приложения Транспортных карт, в том числе по учету оплаты проезда наличными денежными средствами с применением Служебной карты, находящейся у кондуктора (водителя) и иных электронных средств платежа;

-обеспечить учет оказанных услуг по перевозке пассажиров, использующих для оплаты проезда транспортные карты и иные электронные средства платежа;

-обеспечить учет вносимых Пользователями через Агентов денежных средств в разрезе лицевых счетов карт при перечислении денежных средств со счетов Агентов на расчетный счет Оператора Системы в соответствии с заключенными с ними Договорами;

-обеспечить Сервис-провайдерам возможность реализации Пользователям мобильных электронных билетов и выплату им соответствующего вознаграждения при перечислении денежных средств со счетов Сервис-провайдеров на расчетный счет Оператора Системы в соответствии с заключенными с ними Договорами;

-обеспечить Банкам, осуществляющим эмиссию банковских карт, эквайринг банковских бесконтактных карт, возможность приема соответствующих карт на Терминалах оплаты для оплаты проезда с их использованием;

-обеспечить взаиморасчеты с Агентами, Сервис-провайдерами и Перевозчиками по факту использования разрешенных в Системе электронных средств платежа для оплаты проезда;

-организовать сеть пунктов продажи и/или пополнения транспортных карт;

-блокировать транспортные карты в случаях их утраты карт в срок не позднее трех рабочих дней с даты приема заявления Пользователя или невыполнения Пользователями условий настоящего Положения, а также для предотвращения мошенничества;

-расторгнуть договор с Перевозчиком в случае утраты Перевозчиком права осуществления регулярных перевозок по маршруту.

- обеспечить первичное обучение навыкам работы и эксплуатации Системы Перевозчиков (представителей Перевозчиков);

- информировать участников Системы о приостановлении работы Системы для проведения технических и профилактических работ;

- обеспечить создание резервного источника функционирования Системы в случае приостановления работы Системы для проведения технических и профилактических работ.

Оператор системы вправе:

-осуществлять контроль за соблюдением участниками Системы условий заключенных договоров;

-изымать карты в случаях изменения дизайна и внешнего вида карт, использования карт не по прямому назначению, включая несанкционированное считывание, копирование и модификацию информации, содержащейся на картах, предъявления поддельных карт (копий, дубликатов);

-осуществлять контроль соблюдения условий заключенных Договоров с другими участниками Системы;

-устанавливать компенсационный сбор за цифровой носитель транспортной карты, величина которого определяется нормативно – правовым актом, принятым на территории города Брянска;

-ссылаться на работу участника в Системе в любых (рекламных и/или информационных) целях, упоминать участника (-ов) в своих рекламных и информационных материалах в маркетинговых целях и в целях развития Системы;

-предоставить Перевозчику оборудование, необходимое для регистрации проезда, в транспортных средствах Перевозчика. В случае расторжения договора с Перевозчиком и выхода последнего из Системы требовать от Перевозчика возврата предоставленного Перевозчику оборудования и товарно-материальных ценностей (в случае, если такое оборудование и товарно-материальные ценности были предоставлены Перевозчику Оператором);

-контролировать по отчетам Расчетного центра своевременность и полноту исполнения Участниками Системы своих обязательств, выявлять факты нарушения Участниками Системы своих обязательств и с привлечением любого Участника Системы осуществлять действия по сверке отчетных данных. В случае подтверждения факта нарушения исполнения обязательств, направлять Участникам Системы требование о возмещении задолженности. В случае выявления ненадлежащих и/или неправомерных действий Пользователей, наносящих вред (ущерб) Участникам, Оператору и/или Системе в целом, или обнаружения фактов обслуживания Транспортных приложений, незарегистрированных в Системе, а также в случаях невыполнения Пользователем Правил пользования транспортными картами в Системе вводить в программно-аппаратный комплекс Системы

информацию, необходимую для включения в Стоп-лист данных Транспортных приложений (транспортных карт);

-исключать из статистики совершенных поездок транзакции (то есть поездки, зафиксированные Терминалом оплаты, установленным в транспортном средстве Перевозчика), совершенные за короткий интервал времени на одном и том же терминале, или за короткий интервал времени на разных терминалах, в связи с невозможностью их фактического совершения пассажиром;

-в соответствии с техническими регламентами Системы приостанавливать работу Системы для проведения технических и профилактических работ;

-в случаях неисполнения перевозчиком своих обязательств, предусмотренных Положением и договором с Оператором, ограничить доступ перевозчика к Системе до устранения допущенных нарушений и информировать Брянскую городскую администрацию о неисполнении Перевозчиком своих обязательств (ограничение оператором Системы доступа перевозчика к Системе не приостанавливает и не прекращает обязательства последнего перед участниками Системы, возникшие до момента ограничения доступа перевозчика к Системе).

-возобновить доступ перевозчика к Системе после устранения перевозчиком допущенного нарушения, в результате которого оператор Системы вынужден был ограничить доступ перевозчика к Системе, не позднее трех дней с момента предоставления Перевозчиком оператору Системы информации об устранении допущенного нарушения;

6. Права и обязанности Перевозчиков:

6.1. Перевозчики имеют право:

-добровольно стать участниками Системы, заключив Договор с Оператором Системы;

-получать финансовые средства от предоставления услуг по перевозке пассажиров и багажа пользователям Системы в соответствии с Положением и условиями договора с Оператором Системы;

-получать в согласованных с Оператором объемах и сроках отчетность по финансовым и информационным потокам в Системе, имеющим отношение к исполнению Участниками своих обязательств перед Перевозчиком;

-осуществлять изъятие всех видов транспортных карт у Пользователей в случае: изменения Пользователем дизайна и внешнего вида транспортных карт, использования транспортных карт не по прямому назначению, включая несанкционированное считывание, копирование и модификацию информации, содержащейся на транспортных картах; предъявления поддельных транспортных карт (копий, дубликатов);

-осуществлять изъятие персональных транспортных карт у Пользователей в случае непредоставления документа, подтверждающего право на использование персональной карты / право на преимущество по оплате проезда (изъятие билета оформляется актом, первый экземпляр которого вручается лицу, предъявившему указанный билет).

6.2. Перевозчики обязуются с момента вступления в силу заключенных с Оператором Системы Договоров:

- обеспечить подключение к Системе в соответствии с техническими условиями и обучение сотрудников ее использованию;

- обеспечить своевременное представление актуальных, достоверных и полных сведений в Систему в соответствии с установленными сроками, протоколами и форматами ввода данных и требованиями Оператора Системы, в том числе сведений о поездках по всем видам транспортных карт, мобильным электронным билетам, а также по разовым билетам, проданным за наличный расчет и учтенным в Системе с применением Служебных карт;

- обеспечить установку и функционирование на всех транспортных средствах, используемых для перевозки пассажиров и багажа по маршрутам регулярных перевозок, Терминалов оплаты в соответствии с условиями заключенных с Перевозчиками Договоров;

- использовать для проведения операций с использованием электронных средств платежа только исправные Терминалы оплаты, соответствующие установленным техническим требованиям, и обеспечивать их надлежащее техническое обслуживание;

- предоставить пассажирам на всех транспортных средствах, используемых для перевозки пассажиров и багажа по обслуживаемому маршруту, возможность оплаты проезда с помощью электронных средств платежа;

- в случае оплаты проезда пассажирами наличными денежными средствами обеспечить проведение регистрации поездки по служебной транспортной карте;

- разместить логотип Системы на бортах и внутри салонов всех транспортных средств, используемых для перевозки пассажиров и багажа по обслуживаемому маршруту;

- ежедневно выгружать в Систему из Терминалов оплаты информацию о регистрациях поездок;

- ежемесячно, не позднее пятнадцатого числа месяца, следующего за отчетным, производить с оператором Системы сверку взаиморасчетов;

- оплачивать оператору Системы вознаграждение за услуги по информационно-технологическому сопровождению;

- нести ответственность за сохранность и работоспособность полученных от Оператора оборудования и товарно – материальных ценностей;

- по требованию Оператора Системы вернуть полученное от Оператора Системы оборудование и/или товарно-материальные ценности, либо возместить Оператору стоимость ремонта/ полную стоимость утраченных (в том числе по вине третьих лиц) оборудования и/или товарно-материальных ценностей не позднее трех рабочих дней с момента направления Оператором требования Перевозчику (в случае, если такое оборудование и товарно-материальные ценности были предоставлены Перевозчику Оператором).

7. Права и обязанности Агентов:

7.1.Агенты по пополнению лицевых счетов карт имеют право добровольно стать участниками Системы, заключив Договоры с Оператором Системы.

7.2.Агенты по пополнению лицевых счетов карт обязуются с момента вступления в силу заключенных с Оператором Системы Договоров:

- обеспечить за свой счет подключение к Системе в соответствии с техническими условиями и обучение сотрудников ее использованию;

- обеспечить своевременное представление актуальных, достоверных и полных сведений в Систему в соответствии с установленными сроками, протоколами и форматами ввода данных и требованиями Оператора Системы, в том числе реестра операций по пополнению карт;

- обеспечить прием денежных средств в наличной или безналичной форме и регистрацию в Системе факта получения денежных средств для пополнения указанных Пользователями лицевых счетов карт в течение двух минут после приема денежных средств;

- предоставить Пользователям квитанцию/чек в бумажном или электронном виде, подтверждающий факт приема денежных средств с указанием номера лицевого счета карты, суммы внесенных денежных средств, даты и времени совершения операции;

- обеспечить перечисление на счет Оператора Системы денежных средств, полученных от Пользователей при пополнении лицевого счета карты, в течение трех рабочих дней после дня пополнения;

- не допускать обслуживание (распространение и пополнение) карт, незарегистрированных в Системе или транспортных карт, внесенных в Стоп-лист;

- в полном объеме нести имущественные риски по возмещению возникших у участников Системы убытков в результате обслуживания Агентами не зарегистрированных и/или заблокированных (внесенных в Стоп-лист) в Системе карт.

7.3.Агенты по пополнению лицевых счетов карт имеют право:

- получать от Оператора Системы вознаграждение за пополнение лицевых счетов карт у Оператора Системы;

- обеспечивать создание и оснащение пунктов пополнения карт Терминалами пополнения счетов и Терминалами пополнения карт;

- получать от Оператора Системы информацию об исполнении им требования по оплате в виде выписок в электронном виде или на бумажном носителе.

-Агенты по пополнению карт обязуются с момента вступления в силу заключенных с Оператором Системы Договоров:

- обеспечить выполнение всех функций, возложенных на Агентов по пополнению лицевых счетов карт;

- обеспечить создание и оснащение пунктов пополнения единых транспортных карт Терминалами пополнения карт;

- обеспечить размещение в пунктах пополнения транспортных карт логотипа Системы и материалов с информацией о правилах их использования;

-обеспечить после внесения денежных средств Пользователями запись вносимых денежных средств непосредственно на память самой карты с использованием Терминала пополнения карт через контактный или бесконтактный интерфейс и регистрацию вносимой денежной суммы пополнения в Системе в течение двух минут с момента получения денежных средств;

-предоставить Пользователям квитанцию/чек в бумажном виде, подтверждающий факт приема денежных средств и их занесение на карту с указанием номера лицевого счета карты, суммы внесенных денежных средств, даты и времени совершения операции.

7.4.Агенты по пополнению карт имеют право:

-получать от Оператора Системы вознаграждение за пополнение карт и их лицевых счетов;

-обеспечивать оснащение Терминалами пополнения счетов и Терминалами пополнения карт пунктов пополнения карт;

-получать от Оператора Системы информацию об исполнении им требования по оплате в виде выписок в электронном виде или на бумажном носителе.

7.5.Агенты по продаже карт обязуются с момента вступления в силу заключенных с Оператором Системы Договоров:

-обеспечить создание и оснащение пунктов продажи и пополнения транспортных карт Терминалами пополнения карт.

7.6.Агенты по продаже карт имеют право обеспечить оснащение Терминалами пополнения счетов и Терминалами пополнения карт пунктов пополнения карт.

8. Права и обязанности Банков:

8.1. Банки, обеспечивающие эмиссию и эквайринг бесконтактных банковских карт, имеют право стать участниками Системы, заключив соответствующие Договоры с Оператором Системы.

8.2.Банки, обеспечивающие эмиссию банковских карт, обязуются с момента вступления в силу заключенных с Оператором Системы Договоров:

-обеспечить за свой счет подключение к Системе в соответствии с техническими условиями и обучение сотрудников ее использованию;

-обеспечить своевременное представление актуальных, достоверных и полных сведений в Систему в соответствии с установленными сроками, протоколами и форматами ввода данных и требованиями Оператора Системы, в том числе реестра транзакций по совершенным с использованием электронного приложения единой транспортной карты операциям;

-обеспечить размещение электронного приложения транспортной карты на банковских картах Пользователей и эмиссию банковских карт, соответствующих установленным требованиям;

-обеспечить возможность Пользователям банковских карт использования размещаемого на них электронного приложения транспортной карты для внесения на него денежных средств через Терминалы пополнения карт;

-обеспечить возможность самостоятельного пополнения Пользователями электронного приложения банковских карт с использованием банкоматов и устройств самообслуживания Банка;

-обеспечить предоставление Оператору Системы перечня заблокированных Банками банковских карт для включения в Стоп-лист.

8.3.Банки имеют право получения от Оператора Системы вознаграждения за возможность оплаты с использованием банковской карты проезда на общественном транспорте.

8.4.Банки, обеспечивающие эквайринг бесконтактных банковских карт, обязуются с момента вступления в силу заключенных с Оператором Системы и Перевозчиками Договоров:

-обеспечить за свой счет подключение к Системе в соответствии с техническими условиями и обучение сотрудников ее использованию;

-обеспечить своевременное представление актуальных, достоверных и полных сведений в Систему в соответствии с установленными сроками, протоколами и форматами ввода данных и требованиями Оператора Системы, в том числе реестра транзакций по совершенным с использованием бесконтактных банковских карт операциям по оплате проезда на общественном транспорте;

-обеспечить авторизацию бесконтактных банковских карт в соответствующей платежной системе;

-обеспечить автоматическое списание с банковских счетов Пользователей денежных средств в размере стоимости совершенной Пользователями поездки, оплаченной с использованием бесконтактной банковской карты, и перевод этих средств Перевозчикам не позднее трех рабочих дней со дня оплаты за вознаграждение, выплачиваемое Перевозчиками;

-обеспечить выплату вознаграждения Оператору Системы за возможность использования бесконтактных банковских карт для оплаты проезда на общественном транспорте;

-обеспечить взаиморасчеты с Оператором Системы в течение трех рабочих дней после оплаты поездок с использованием бесконтактных банковских карт.

8.5.Банки, обеспечивающие эквайринг бесконтактных банковских карт, имеют право ограничивать использование банковских карт с бесконтактной функцией оплаты в соответствии с правилами платежной системы, в рамках которых выпущены карты.

9. Права и обязанности Сервис-провайдеров

9.1.Сервис-провайдеры имеют право добровольно стать участником Системы, заключив Договоры с Оператором Системы.

9.2.Сервис-провайдеры обязуются с момента вступления в силу заключенных с Оператором Системы Договоров:

-обеспечить за свой счет подключение к Системе в соответствии с соответствующими техническими условиями и обучение сотрудников ее использованию;

-обеспечить своевременное представление актуальных, достоверных и полных сведений в Систему в соответствии с установленными сроками, протоколами и форматами ввода данных и требованиями Оператора Системы;

-обеспечить возможность оплаты Пользователями с использованием сервисов SMS/USSD или с использованием разработанных программных приложений для основных типов программных платформ мобильных телефонов оплаты проезда с последующей загрузкой на мобильные устройства Пользователей с использованием Системы мобильного электронного билета;

-обеспечить уведомление Оператора Системы в течение 10 минут после успешной загрузки на мобильные устройства Пользователей мобильного электронного билета;

-обеспечить перечисление на счет Оператора Системы денежных средств, полученных от Пользователей при продаже им мобильного электронного билета, в сумме не меньше установленной стоимости проезда.

9.3. Сервис-провайдеры имеют право:

-получать от Оператора Системы вознаграждение за предоставленную услугу по загрузке мобильного электронного билета на мобильные устройства Пользователей;

-предоставить Пользователям возможность получения SMS уведомлений о фактах оплаты с использованием единых транспортных карт, а также фактах пополнения лицевых счетов карт за дополнительное вознаграждение.

10. Права и обязанности Расчетного центра:

10.1. Расчетный центр имеет право добровольно стать участником Системы, заключив Договор с Оператором Системы.

10.2. Расчетный центр вправе участвовать в информационном и технологическом взаимодействии в Системе с Оператором и другими Участниками Системы и получать от них информацию, необходимую для надлежащего исполнения принятых обязательств.

10.3. Расчетный центр обязуется:

-производить обслуживание и учет электронных денежных средств (далее - ЭДС) Пользователей, обеспечивать возможность увеличения и уменьшения Остатка ЭДС;

-осуществлять перевод денежных средств по распоряжению Пользователей для оплаты Транспортных услуг, оказанных Пользователю Перевозчиками, участвующими в Системе, путем уменьшения Остатка ЭДС;

-производить расчеты в Системе, связанные в том числе и с выплатой вознаграждения Участникам Системы;

-в режиме реального времени передавать Оператору посредством программно-аппаратного комплекса Системы информацию о пополнении Пользователем остатка ЭДС, совершенном напрямую через Расчетный Центр и привлеченных им третьих лиц;

-не позднее пяти рабочих дней с момента получения письма (запроса) от Оператора предоставлять Оператору информацию об остатках ЭДС

Пользователей с разбивкой по лицевым счетам по состоянию на указанную Оператором дату;

-принимать от Оператора и рассматривать заявления Пользователей, а также предоставлять Пользователям возможность получать информацию о результатах рассмотрения поданных заявлений по их письменному требованию в срок не более 10 (десять) календарных дней со дня поступления таких заявлений в Расчетный центр.

11. Права и обязанности Пользователей транспортной карты или Пользователей электронного приложения транспортной карты, размещаемого на банковской карте.

Получение транспортной карты Пользователями является подтверждением полного и безусловного согласия Пользователей с правилами ее использования.

11.1. Пользователи имеют право:

-получить транспортную карту и стать добровольным участником Системы, обратившись в любой пункт ее продажи и пополнения,

-получить банковскую карту на условиях, определяемых Банками, заключившими Договоры с Оператором Системы;

-производить пополнение транспортной карты и электронного приложения транспортной карты, размещаемого на банковской карте (далее - транспортная карта и ее приложение), денежными средствами в размере не менее минимальной стоимости одной разовой поездки на общественном транспорте города Брянска. При этом максимальная сумма денежных средств на транспортной карте и ее приложении, а также остаток на лицевом счете карты не могут превышать лимитов, установленных законодательством для неперсонифицированных электронных средств платежа;

-регистрировать транспортную карту и ее приложение на Интернет-сайте Системы для получения дополнительных сервисов;

-получать автоматические уведомления о пополнениях и списаниях денежных средств с лицевого счета транспортной карты по указанному Пользователями адресу электронной почты после ее регистрации на Интернет-сайте Системы;

-получать автоматические уведомления о пополнениях и списаниях денежных средств с лицевого счета транспортной карты по указанному Пользователями номеру мобильного телефона по SMS после ее регистрации на Интернет-сайте Системы на условиях, определяемых выбранными Сервис-провайдерами;

-использовать транспортную карту и ее приложение для обеспечения безналичной оплаты проезда одного пассажира на общественном транспорте по тарифу, установленному Брянской городской администрацией на перевозку пассажиров и багажа по маршрутам регулярных перевозок по регулируемым тарифам или самими Перевозчиками на перевозку пассажиров и багажа по маршрутам регулярных перевозок по нерегулируемым тарифам;

-при пополнении транспортной карты и ее приложения получать информацию об остатке электронных денежных средств на транспортной карте и ее приложении в бумажном или электронном виде;

-обратиться к Оператору Системы с заявлением о блокировке транспортной карты и ее приложения и включении ее в Стоп-лист в случае ее утраты при условии предоставления документов, удостоверяющих личность, а также документов, подтверждающих приобретение карты и последнее успешное зачисление на ее счет электронных денежных средств или наличия защитного кода, выдаваемого Пользователю при получении транспортной карты, или самостоятельно заблокировать транспортную карту с использованием интернет-сайта Системы или программных приложений для мобильных телефонов.

-Пользователи обязаны бережно обращаться с транспортной картой.

11.2. Процедура получения согласия на обработку персональных данных.

В целях соблюдения законодательства Российской Федерации, регламентирующего защиту персональных данных, лицо, обратившееся в пункт продажи за получением Персональной транспортной карты, дает письменное согласие Оператору на обработку его персональных данных в соответствии с утвержденной Оператором типовой формой согласия на основании статьи 9 Федерального закона от 27.07.2006 №152-ФЗ «О персональных данных». В случае, если субъект персональных данных не достиг совершеннолетнего возраста и не приобрел полную дееспособность и по иным основаниям, предусмотренным гражданским законодательством, согласие на обработку его персональных данных дается родителем или другим законным представителем указанного субъекта персональных данных. Лицам, отказавшимся давать согласие на обработку персональных данных, персональные транспортные карты не выдаются.

12. Правила применения транспортных карт и прочих электронных средств платежа для оплаты проезда на общественном транспорте

12.1. Функции транспортной карты:

Транспортная карта является электронным средством платежа, обеспечивающим Пользователям возможность оплаты с ее помощью проезда на общественном транспорте города Брянска (с записью на нее приобретенных билетов в электронном виде) с использованием электронных денежных средств.

Транспортная карта представляет собой материальный носитель, содержащий зафиксированную на нем в визуальной и в электронной (машиносчитываемой) формах информацию об уникальном номере лицевого счета карты, а также в электронной (машиносчитываемой) форме сведения о текущем остатке денежных средств и реквизиты приобретенных Пользователями проездных билетов, предусмотренные законодательством Российской Федерации.

Каждый вид записанного на транспортную карту электронного проездного билета дает владельцу транспортной карты право проезда только в течение соответствующего календарного месяца (или иного периода действия билета) и только в транспорте соответствующего вида, осуществляющего перевозку пассажиров по маршрутам регулярных

перевозок в городе Брянске по регулируемым тарифам, независимо от его вместимости или иных признаков.

Факт проезда по транспортной карте должен фиксироваться Терминалом оплаты с выдачей чека, подтверждающего фиксацию проезда, либо только с электронной фиксацией проезда. Чек или электронная фиксация проезда подтверждает факт только одной поездки в одном транспортном средстве. Отсутствие у владельца транспортной карты чека, подтверждающего факт производимого проезда по этой транспортной карте, или неосуществление владельцем карты электронной фиксации проезда в данном транспортном средстве и в данную поездку является основанием для признания пассажира безбилетным.

Записанный на транспортную карту электронный проездной билет дает право на проезд только одного пассажира. Проезд двух и более лиц по одной транспортной карте, а также провоз багажа не допускаются и должны оплачиваться отдельно.

12.2. Правила эксплуатации транспортной карты и иных электронных средств платежа:

Транспортная карта и иные электронные средства платежа - это сложные электронные устройства, требующие бережного отношения.

Пользователям Системы запрещается:

- сгибать, переламывать или иным способом изменять целостность и форму транспортных карт и иных электронных средств платежа, включая все способы воздействия, приводящие к повышенному физическому износу электронных средств платежа;

- подвергать действию экстремально низких и (или) высоких температур, термической и химической обработке, воздействию электромагнитных полей и электрических разрядов, не связанных с технологией обслуживания транспортных карт и иных электронных средств платежа;

- наносить на электронные средства платежа экранирующие материалы, металлосодержащие покрытия или помещать их в чехлы или другие приспособления, содержащие экранирующие материалы и не позволяющие обеспечить взаимодействие транспортных карт и иных электронных средств платежа и Терминала оплаты при обслуживании;

- изменять дизайн и внешний вид транспортных карт и иных электронных средств платежа;

- использовать транспортные карты и иные электронные средства платежа не по прямому назначению, включая несанкционированное считывание, копирование и модификацию информации, содержащейся на электронных средствах платежа, делать их копии и дубликаты;

- передавать персональную транспортную карту иным лицам для совершения операции регистрации поездки по персональной транспортной карте на общественном транспорте.

Подделка транспортной карты и иных электронных средств платежа преследуется по закону.

Оператор гарантирует работоспособность транспортной карты (за исключением банковских карт) в течение одного года с даты ее выдачи (реализации) при условии соблюдения владельцем правил ее эксплуатации.

В целях достоверного учета граждан, имеющих право на льготы, Оператор ведет реестр лиц, получивших и продливших персональные транспортные карты, и осуществляет информационное взаимодействие с органами и структурными подразделениями Брянской городской администрации и Брянской области на основании заключаемых соглашений.

12.3. Перевозчик вправе изъять Персональную транспортную карту при не предоставлении пассажиром документа, подтверждающего право на льготу (право на использование персональной транспортной карты). Изъятие Транспортных карт осуществляется работниками Перевозчика, в транспортном средстве которого предъявляются данные Транспортные карты и оформляется актом, составленным работником Перевозчика в двух экземплярах. Первый экземпляр акта вручается лицу, предъявившему указанную Транспортную карту. Второй экземпляр акта с изъятой Транспортной картой передается Оператору. Изъятые Транспортные карты Пользователю не возвращаются и передаются Перевозчиком Оператору не позднее трех рабочих дней, со дня их изъятия у Пользователя. Возврат изъятой персональной транспортной карты производится Оператором при предоставлении документов, подтверждающих право пользования соответствующей персональной транспортной картой в течение 30 (тридцать) календарных дней с даты её изъятия.

13. Для оплаты проезда с использованием указанных карт используются специализированные устройства - Терминалы оплаты.

С использованием транспортной карты и ее приложения на банковской карте осуществляется приобретение билета на одну поездку с записью реквизитов электронного билета на карту.

При осуществлении оплаты проезда с использованием транспортной карты или банковской карты Пользователям необходимо приложить карту на время, равное двум-трем секундам, к Терминалу оплаты, установленному в транспортном средстве или находящемся у водителя или кондуктора.

Проезд считается оплаченным, если на Терминале оплаты появилось соответствующее подтверждение успешного факта оплаты в виде текстового, звукового или цветового уведомления. Если на Терминале оплаты появилось сообщение, звуковой или цветовой сигнал о невозможности оплаты ввиду недостаточности остатка денежных средств на транспортной карте или банковской карте, Пользователи вправе оплатить проезд любым другим доступным им способом.

В случае успешного завершения операции по оплате поездки с использованием транспортной карты или банковской карты будет произведено уменьшение остатка денежных средств на транспортной карте, приложении или банковском счете банковской карты на сумму тарифа, установленного на маршруте.

По требованиям Пользователей по результатам оплаты проезда с использованием транспортной карты Перевозчики обязаны предоставлять им

документ, подтверждающий факт оплаты с указанием суммы списанных средств, даты и времени проведения операции.

При неисправности транспортной карты, определяемой с помощью Терминалов оплаты, Пользователи не освобождаются от необходимости оплаты проезда в транспортных средствах Перевозчиков. В этом случае Пользователи обязаны оплатить проезд любым другим доступным способом по тарифу разовой поездки, установленному для соответствующего маршрута и транспортного средства.

В случае неработоспособности Терминала оплаты, установленного в транспортном средстве Перевозчика, и невозможности по этим причинам произвести оплату проезда, Перевозчик не вправе отказать Пользователям в оказании услуги перевозки. В таком случае Перевозчик оказывает услугу перевозки без взимания платы за проезд с пассажира с предоставлением проездного билета на бумажном носителе.

14. При пополнении карты с использованием Терминалов пополнения карт с Пользователей не может взиматься комиссия.

При пополнении лицевого счета карты с использованием Терминалов пополнения счетов с Пользователей не может взиматься комиссия.

При пополнении лицевого счета карты с использованием различных платежных систем безналичным способом с Пользователей может взиматься комиссия.

15. Правила использования банковских бесконтактных карт для оплаты проезда на общественном транспорте.

Оплата разовых поездок на общественном транспорте по регулируемым тарифам с помощью банковских карт с бесконтактной функцией оплаты национальной системы платежных карт или международных платежных систем производится в соответствии с правилами соответствующей платежной системы.

При этом, если правила платежной системы ограничивают использование банковской бесконтактной карты лимитом и/или количеством операций без предварительной авторизации в процессинговых центрах Банков, то достижение данного лимита не освобождает Пользователей от обязанности оплаты проезда любыми другими доступными им способами платежа.

Изготовление и распространение банковских бесконтактных карт производится в рамках заключаемого договора держателя карты с Банками или зарплатного проекта организации держателя карты с Банками.

При оплате проезда с помощью банковских бесконтактных карт в случае невозможности сохранения билета, на карту в электронном виде Пользователям должна быть предоставлена квитанция о факте оплаты на бумажном носителе с указанием суммы оплаты и всех реквизитов электронного билета в читаемом и машиночитаемом (с штрих-кодом) виде.

Контроль оплаты проезда с помощью банковских бесконтактных карт производится путем считывания штрих-кода, содержащего реквизиты билета, напечатанного на квитанции Терминалом контролера.

16. Правила получения и использования мобильных электронных билетов.

Оплата разовых поездок на общественном транспорте по регулируемым тарифам с помощью программных приложений для мобильных устройств (мобильных приложений) или сервисов SMS/USSD производится на основе формирования с использованием Системы на мобильных устройствах Пользователей мобильного электронного билета.

Под мобильным электронным билетом в настоящем Положении понимается загрузка на мобильные устройства Пользователей после перечисления денежных средств Сервис-провайдерам для оплаты поездки сформированного с использованием Системы изображения QR-кода. Мобильный электронный билет может направляться по SMS или формироваться напрямую в мобильном приложении.

Оплата проезда с использованием мобильных приложений или с помощью SMS/USSD допускается заблаговременно и в салоне транспортного средства. При невозможности осуществления оплаты проезда в течение указанного времени ввиду отсутствия связи или по любой другой причине Пользователи должны оплатить проезд другим доступным им способом.

Контроль оплаты проезда с использованием приложений для мобильных телефонов или с помощью SMS/USSD производится путем считывания изображения QR-кода на экране мобильного устройства Пользователей с помощью Терминала оплаты.

17. Блокировка транспортных карт и иных электронных средств платежа, с включением в «Стоп-лист», производится оператором Системы в течение одного рабочего дня с момента установления следующих обстоятельств:

- изменения дизайна и внешнего вида электронного средства платежа;
- использования электронных средств платежа не по прямому назначению, включая несанкционированное считывание, копирование и модификацию информации, содержащейся на электронных средствах платежа, предъявление копий, дубликатов электронных средств платежа;
- утраты или повреждения персональной транспортной карты (при наличии соответствующего письменного заявления держателя персональной транспортной карты);
- утраты пользователем Системы права на оплату проезда с использованием персональной транспортной карты, в том числе снятия пользователя Системы с регистрационного учета по месту жительства (пребывания) на территории города Брянска;
- неосуществления активации электронного средства платежа в течение одного года с момента последней активации;
- изменения персональных данных гражданина, нанесенных на персональную транспортную карту (при наличии соответствующего письменного заявления держателя персональной транспортной карты);
- предъявления персональной транспортной карты лицом, не являющимся ее держателем;

-предъявления персональной транспортной карты без подтверждения права на ее использование;

-смерти держателя персональной транспортной карты, а также признания его в установленном порядке умершим или безвестно отсутствующим.

18. Расчеты в рамках Системы осуществляются в следующем порядке:

18.1. Перевозчикам, осуществляющим перевозку пассажиров по муниципальным маршрутам регулярных перевозок в городе Брянске по регулируемым тарифам, денежные средства от пополнения электронных проездных билетов перечисляется не реже одного раза в месяц.

18.2. Из денежных средств от пополнения электронных проездных билетов, указанных в настоящем Положении, Оператор вправе удерживать вознаграждение в размере, не превышающем 5 процентов, на основании договора заключенного с каждым из Перевозчиков.

18.3. Денежные средства, полученные от пользователей Системы в целях активации персональных транспортных карт видов «Школьная», «Студенческая», «Пенсионная», «Социальная», «Семейная» переводятся Перевозчику до 17 числа месяца, следующего за расчетным;

18.4. Предварительный перевод Перевозчикам денежных средств, полученных от Пользователей Системы в результате активации электронных средств платежа с тарифными планами типа «Проездной билет», кроме видов персональных транспортных карт «Школьная», «Студенческая», «Пенсионная», «Социальная», «Семейная» осуществляется пропорционально количеству перевезенных пассажиров по тарифным планам типа «Проездной билет» за предшествующий месяц до последнего числа календарного месяца, в котором действуют тарифные планы.

Полный перевод денежных средств Перевозчикам за оказанные услуги по перевозке пассажиров и багажа за один календарный месяц пользователям Системы, использующим для оплаты проезда электронные средства платежа с тарифным планом типа «Проездной билет», кроме видов персональных транспортных карт «Школьная», «Студенческая», «Пенсионная», «Социальная», «Семейная» производится до 17 числа месяца, следующего за расчетным.

При возникновении переплаты Перевозчику в ходе предварительного перевода сумма переплаты подлежит переводу Перевозчиком в Расчетный центр не позднее трех дней после получения соответствующего уведомления от оператора Системы.

Денежные средства, полученные при пополнении персональных транспортных карт за отчетный месяц распределяются между Перевозчиками пропорционально фактическому количеству перевезенных в отчетном месяце пассажиров, пользующихся данными видами проездных билетов, дифференцированно по каждому виду билетов в соответствии с условиями, определенными заключенным договором между Оператором и Перевозчиками.

Количество пассажиров, перевезенных конкретным Перевозчиком по конкретному виду проездных билетов, определяется как сумма

соответствующих поездок (транзакций), зафиксированных каждым Терминалом оплаты в каждом транспортном средстве этого Перевозчика.

Сводный отчет Оператора о денежных средствах, полученных при пополнении каждого вида проездных билетов, составляется Оператором за каждый календарный месяц (отчетный период).

Отчеты Оператора заверяются руководителем Оператора, а также главным бухгалтером либо сотрудником Оператора, ответственным за составление отчета и в срок до 15 числа месяца, следующего за отчетным, направляются в Брянскую городскую администрацию.

Транзакции, совершенные за короткий интервал времени на одном и том же Терминале оплаты, или за короткий интервал времени на разных терминалах, будут исключены из Отчета Оператора о пополнении электронных проездных билетов и не включены в статистику совершенных поездок в связи с невозможностью их фактического совершения пассажиров.

18.5. Брянская городская администрация уведомляет Оператора о заключении/расторжении муниципального контракта (договора) с Перевозчиком не позднее следующего рабочего дня с момента наступления события.

Главный специалист отдела
по транспорту

С.П. Рыжкова

И.о. начальника отдела
по транспорту

И.А. Чубчиков

Заместитель Главы городской
администрации

Н.И. Голубокий